附件：政府信息公开申请表

申请表编号： 　　号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | 姓 名 |   | 证件名称 |   |
| 证件号码 |   |
| 法人、其它组织 | 机构名称 |   | 组织机构代码 |   |
| 营业执照信息 |   | 联系人 |   |
| 法人代表 |   |   |   |
| 联系方式 | 联系电话 |   | 邮政编码 |   |
| 通信地址 |   |
| 电子邮箱 |   |
| 提出申请的方式 | ○传真  ○电子邮件  ○邮寄  ○当面 |
| 受理机关名称 | 　 |
| 　　所需的政府信息 　　(尽可能明确政府信息名称、文号或者便于查询的其他特征性描述） | 　　 |
| 获取政府信息的方式（单选） | ○传真  ○电子邮件  ○邮寄  ○当面领取 |
| 是否是需要纸质文本 |     |
| 　　所需政府信息的用途 | 具体用途 　　○其他  ○查验自身相关信息  ○科研  ○生活  　类型：○生产 |
| 申请人签名（盖章） | 　 | 申请时间 | 年月日 |
| 经办人 |   |   |   |   |

使用指南

1.本文使用于公民、法人或者其他组织依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第十三条、第二十条、第二十五条第一款、第二十八条第一款的规定向行政机关提出的申请行为。

2.“经办人”项由行政机关工作人员填写。