

2022 年度

四川省江油市统计局

单位决算

目录

公开时间：2023年9月27日

第一部分 单位概况	1
一、 主要职责	1
二、 机构设置	1
第二部分 2022年度单位决算情况说明	4
一、 收入支出决算总体情况说明	4
二、 收入决算情况说明	4
三、 支出决算情况说明	5
四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明	5
五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	6
六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	8
七、 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	9
八、 政府性基金预算支出决算情况说明	10
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明	10
十、 其他重要事项的情况说明	10
第三部分 名词解释	13
第四部分 附件	17
第五部分 附表	18
一、 收入支出决算总表	18
二、 收入决算表	18
三、 支出决算表	18
四、 财政拨款收入支出决算总表	17
五、 财政拨款支出决算明细表	18
六、 一般公共预算财政拨款支出决算表	18

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	18
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	18
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	18
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	18
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	18
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	18
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	18

第一部分 单位概况

一、主要职责

1、贯彻执行国家、省、绵阳市统计工作的方针、政策、方法和法律法规以及统计制度、统计标准，拟订全市统计工作规划和统计调查计划；组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时，监督检查统计法律法规的实施。

2、组织实施全市国民经济核算制度，核算全市地区生产总值，整理提供国民经济核算资料，开展分析研究。

3、组织实施人口、经济、农业等普查和重大国情国力专项调查，组织实施全市投入产出调查。

4、组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等社会基本统计数据。

5、组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况、“三新四

众”、城市综合体、乡村振兴、R&D 经费支出等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供相关基本统计数据。

6、对全市国民经济运行、科技进步、社会发展和资源环境等情况进行统计分析和预测，定期发布全市经济社会发展情况的统计信息，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议，向社会公众提供统计信息服务。

7、建立健全全市统计数据质量审核、监控和评估制度，依法对全市乡镇、部门重要统计数据进行审核、监控和评估，组织指导全市统计基层基础建设。

8、建立并管理全市统计信息化系统和统计数据库系统，组织实施统计数据库网络的基本标准和运行规则，指导乡镇、企业和有关部门统计信息化系统建设。

9、组织管理全市统计工作的监督检查，查处重大统计违法行为。

10、组织全市统计人员专业技能、相关法律法规培训、统计专业技术人员岗位培训和继续教育等工作。

11、负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、服务便民化等工作。

12、完成市委、市政府交办的其他任务。

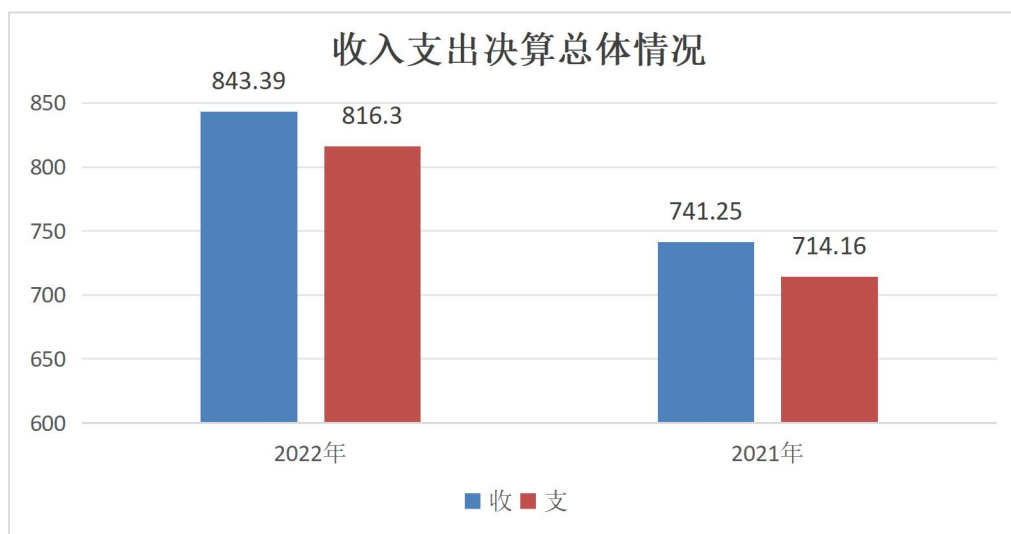
二、机构设置

江油市统计局属行政单位，下设办公室、等；下属二级单位 2 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 1 个。纳入江油市统计局 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：江油市统计局机关、江油市普查中心、江油市地方经济调查队。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

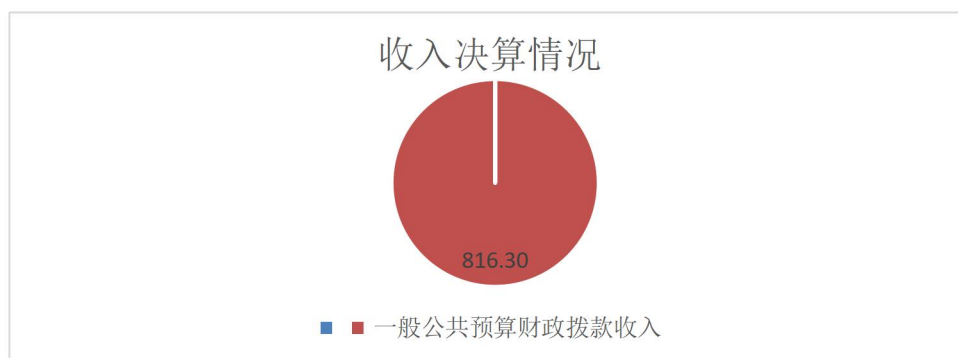
2022 年度收、支总计 843.39 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 102.14 万元，增长 14.30%。主要变动原因是人员工资变动和上级专项拨款增加。



(图 1: 收、支决算总计变动情况图) (柱状图)

二、收入决算情况说明

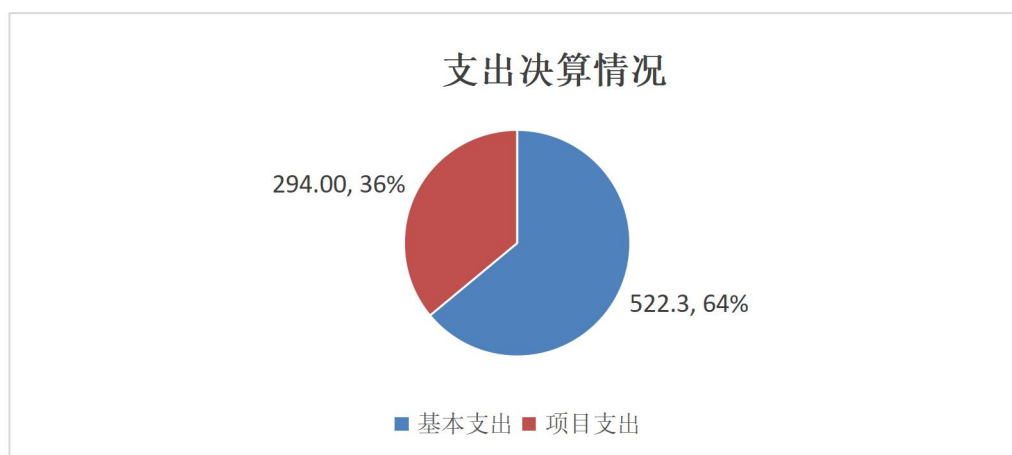
2022 年本年收入合计 816.30 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 816.30 万元，占 100%。



(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)

三、支出决算情况说明

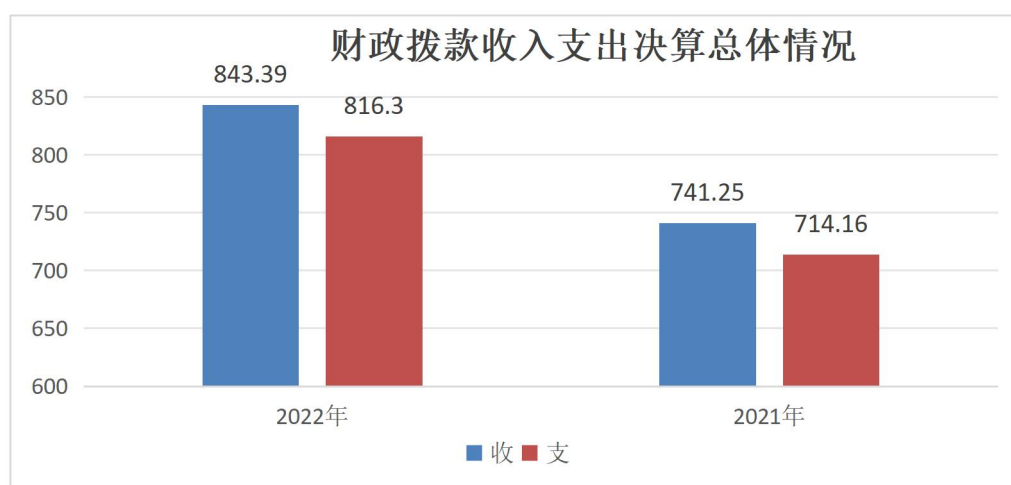
2022年本年支出合计816.30万元，其中：基本支出522.3万元，占64%；项目支出294万元，占36%。



((图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收、支总计843.39万元。与2021年相比，收、支总计各增加102.14万元，增长14.30%。主要变动原因是人员工资变动和上级专项拨款增加。

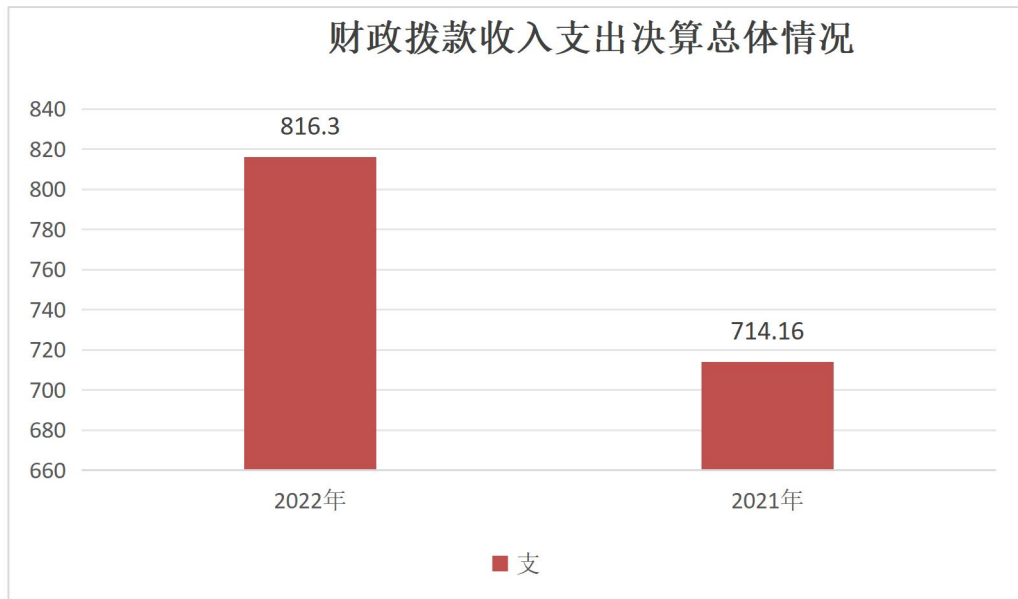


((图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

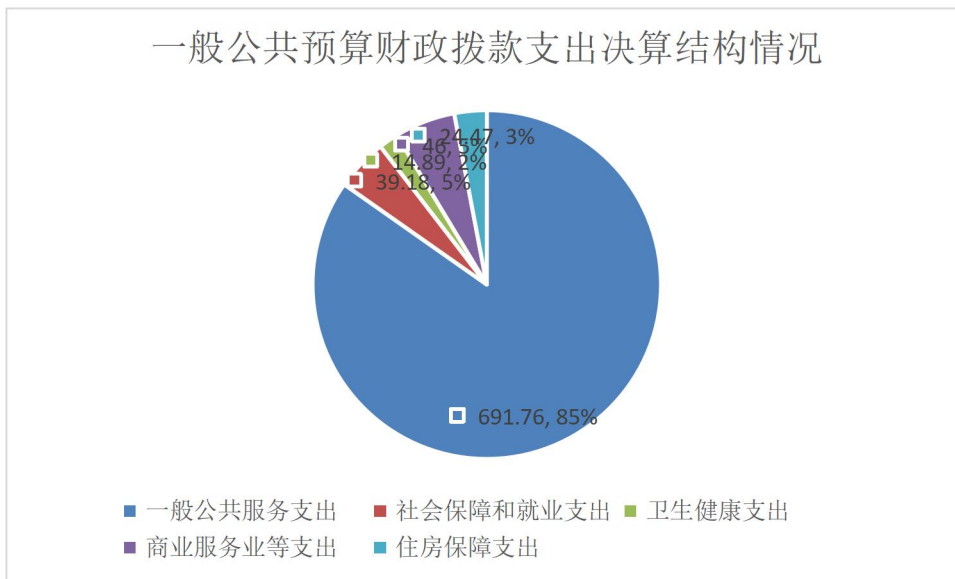
2022年一般公共预算财政拨款支出816.30万元，占本年支出合计的100%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款支出增加102.14万元，增长14.30%。主要变动原因是主要变动原因是人员工资变动和上级专项拨款增加。



（图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年一般公共预算财政拨款支出816.30万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出691.76万元，占84.74%；社会保障和就业支出39.18万元，占4.80%；卫生健康支出14.89万元，占1.82%；商业服务业等支出46万元，占5.64%；住房保障支出24.47万元，占3.00%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 816.30 万元，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)行政运行(项): 支出决算为 419.52 万元，完成预算 100%。

2. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)一般行政管理事务(项): 支出决算为 57.1 万元，完成预算 100%。

3. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)信息事务(项): 支出决算为 1.5 万元，完成预算 100%。

4. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)专项统计业务(项): 支出决算为 152.81 万元，完成预算 100%。

5. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)专项普查活动(项): 支出决算为 26.6 万元，完成预算 100%。

6. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）：支出决算为 9.99 万元，完成预算 100%。

7. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：支出决算为 24.24 万元，完成预算 100%。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：支出决算为 5.71 万元，完成预算 100%。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：支出决算为 0.84 万元，完成预算 100%。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 10.97 万元，完成预算 32.63%，完成预算 100%。

11. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 13.43 万元，完成预算 100%。

12. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 1.46 万元，完成预算 100%。

13. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）：支出决算为 46 万元，完成预算 100%。

14. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 24.47 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 522.30 万元，其中：

人员经费 454.28 万元，主要包括：基本工资、津贴补

贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、生活补助、奖励金、住房公积金等。

公用经费 68.02 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、电费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

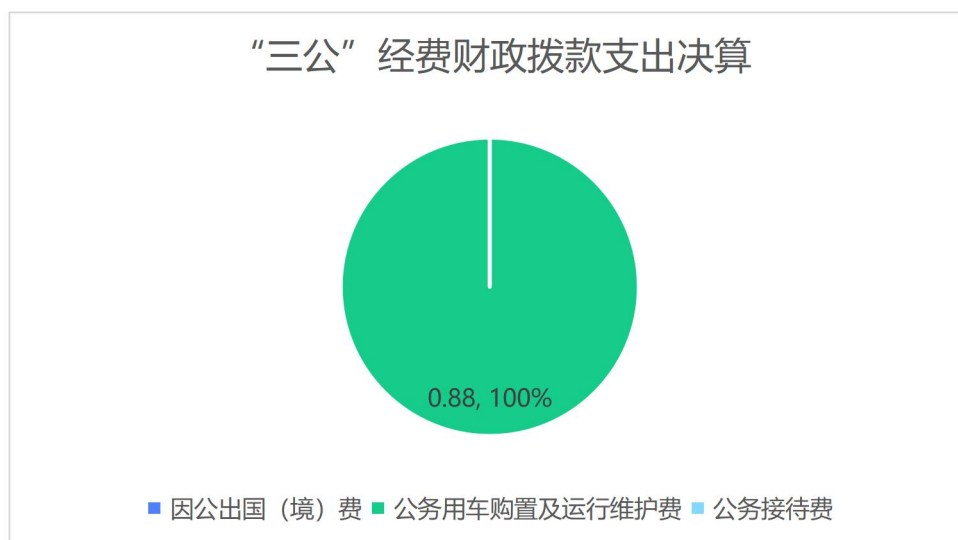
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.88 万元，完成预算 85.60%，较上年减少 0.04 万元，下降 4.35%。决算数小于预算数（或与预算数持平）的主要原因是厉行节约、严格控制接待人数和接待标准。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0.00 万元，占 0.00%；公务接待费支出决算 0.88 万元，占 100.00%。具体情况如下：



(图 7：“三公”经费财政拨款支出结构) (饼状图)

1. 本单位无因公出国(境)经费支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元,完成预算 0.00%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加 0.00 万元,增长 0.00%。

其中:公务用车购置支出 0.00 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆,其中:轿车 0 辆、金额 0.00 万元,越野车 0 辆、金额 0.00 万元,载客汽车 0 辆、金额 0.00 万元。截至 2022 年 12 月底,单位共有公务用车 0 辆,其中:轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元。

3. 本单位公务接待费支出 0.88 万元。主要用于绵阳市及三台、平武等统计局业务交流、调研、检查(执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等)。国内公务接待 16 批次,95 人次(不包括陪同人员),共计支出 0.88 万元,具体内容包括:省统计局、绵阳市调研、检查,三台、平武等统计局业务交流。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0.00 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0.00 万元。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2022年江油市统计局机关运行经费支出68.02万元，比2021年增加9.6万元，增长14.11%。主要原因是机关人员增加，办公费用增加等。

（二）政府采购支出情况

2022年，江油市统计局政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，江油市统计局共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车1辆。单价100万元以上专用设备00台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2022年度预算编制阶段，组织对统计局统计业务经费、统计局名录库管理经费、第七次全国人口普查工作经费、生猪生产监测调查经费、“一套表”专项调查经费、统计局“金样本”专项调查、人才资源统计调查经费、服务业监测统计经费、江油市领导干部统计能力提升培训经费、粮食播面卫生遥感监测经费、统计局统计优质服务经费、统计局统计年报会经费、规模以下工业、

商业、服务业抽样调查经费、住户收支调查经费（新）、江油市统计局党建经费、统计从业人员继续教育培训、统计局统计工作协调经费、统计局其他专项调查经费、第七次全国人口普查工作经费、劳动力抽样调查经费、数据采集、一套表 CA 认证专项调查费、文化产业专项调查经费、2021 年生猪调出大县省级统筹奖励资金、2022 年生猪调出大县奖励资金项目等 24 个项目开展了预算事前绩效评估，对 24 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 24 个项目开展绩效监控，组织对 24 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如…（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如…（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是…（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

10. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项目科目的其他项目支出。

11. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）信息事务（项）：指统计局信息业务的支出。

12. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：指统计局在开展日常业务之外开展的专项统计业务的支出。

13. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：反映统计部门开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

14. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）：指普查中心开展各类统计抽样调查工作的支出。

15. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：指事业单位基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后期服务中心、医务室等附属事业单位。

16. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）行政单位离退休（项）：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的开支的离退休经费。

17. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：指事业单位开支的离退休经费。

18. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

19. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

20. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

21. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）：指除上述项目以外其他用于商业流通事务方面的支出。

22. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

23. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

24. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

25. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

26. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

27. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

（备注：按照绩效自评工作安排，各单位可在预算管理一体化系统—综合报表查询—预算绩效报表模块中下载本单位“部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）”，该表格应作为附件予以公开。）

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表