

# 江油市科学技术局

## 2022 年部门预算

# 目录

## 第一部分 江油市科学技术局概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

## 第二部分 江油市科学技术局 2022 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、政府采购支出预算表

十四、部门预算项目支出绩效目标表

十五、部门整体支出绩效目标表

## 第三部分 江油市科学技术局 2022 年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 江油市科学技术局

# 江油市科学技术局 2022 年部门预算

## 一、基本职能及主要工作

### (一) 江油市科技局职能简介。

1. 拟订科技发展的规范性文件和政策措施，并组织实施。
2. 负责创新体系建设和科技体制改革，建立技术创新激励机制和科研体系。
3. 牵头建立统一的科技管理平台和科研项目资金协调、实施、评估、监管机制。
4. 组织协调参与重大基础研究和应用基础研究。。
5. 编制重大科技专项方案并组织实施，统筹技术研发和创新，牵头组织重大技术攻关和成果应用示范。
6. 组织拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施。
7. 拟订科技成果转移转化和促进产学研结合的相关政策措施并组织实施，组织开展国际合作与科技人才交流。
8. 负责科学技术奖的评审组织工作。
9. 负责科技监督评价体系建设和科技评估管理工作。
10. 组织实施科技人才计划，建设高端科技创新人才队伍。

### (二) 江油市科技局 2022 年重点工作。

1. 编制国家创新型县（市）建设方案。全面收集梳理国

家创新型县（市）各项指标，设立创建工作领导小组，配强工作专班；做好省科技厅、绵阳市科技局的工作汇报，积极争取他们的支持；高质量编制《国家创新型县（市）建设方案》，力争成功进行国家创新型县（市）建设行列。

**2. 全面实施高新技术企业倍增计划。**超前谋划高新技术企业培育，按照高新技术企业认定条件，对全市所有再次认定高企和高企培育企业开展拉网式调查，按照高企“梯度培育计划”建立“一对一”“一对多”的高企培育跟踪管理台帐，对符合高企申报条件的企业指导做好申报工作，对暂不符合认定条件的指导企业按照高企认定标准开展培育工作。

**3. 推动科技型中小企业提质增效。**严格科技型中小企业发展质量，重点发展高新领域、有一定研发能力和发展前景的科技型中小企业，使科技型中小企业成为高新技术企业的“后备库”，全年新增科技型中小企业60户以上、总数稳定在1200家左右。常态化组织科技型中小企业开展技术创新资源对接、融资需求对接，助力企业加快成长。

**4. 进一步推进科技富民惠民。**壮大科技特派员队伍，全年科技特派员线下科技服务不少于100人次，服务群众不少于1000人次，推广新品种、新技术不少于30项。建好“四川乡村振兴在线”江油运管中心，新增本土线上100人、达到300人以上，进一步优化信息员队伍，架起农村产业发展与科技专家沟通的桥梁，新建“四川乡村振兴在线”江油运管中心村级服务驿站2个、专家大院1个，提供术供给、产

业信息、供销对接等信息不少于 30 条，在线咨询不少于 1500 条，解决或协助解决重大产业技术需求 20 项以上，为乡村振兴提供强有力的科技支撑。

## 二、部门预算单位构成

市科技局无下属预算单位。

序号	预算单位名称
1	江油市科学技术局机关

# 第二部分 江油市科学技术局

## 2022 年部门预算表

## 2022 年科技局预算公开.xls

- 一、部门收支总表（公开表 1）
- 二、部门收入总表（公开表 1-1）
- 三、部门支出总表（公开表 1-2）
- 四、财政拨款收支预算总表（公开表 2）
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（公开表 2-1）
- 六、一般公共预算支出预算表（公开表 3）
- 七、一般公共预算基本支出预算表（公开表 3-1）
- 八、一般公共预算项目支出预算表（公开表 3-2）
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（公开表 3-3）
- 十、政府性基金预算支出预算表（公开表 4）
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（公开表 4-1）
- 十二、国有资本经营预算支出预算表（公开表 5）
- 十三、政府采购支出预算表（公开表 6）
- 十四、部门预算项目支出绩效目标表（公开表 7）
- 十五、部门整体支出绩效目标表（公开表 8）



## 第三部分 江油市科学技术局 2022 年部门预算情况说明

## 一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，江油市科技局所有按照综合预算的原则，市科技局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、社会保障和就业支出。2022 年收支总预算 229.05 万元,比 2021 年收支预算总数减少 5.18 万元，主要原因是 2021 年退休 1 人。

### （一）收入预算情况

市科技局 2022 年收入预算 229.05 万元，其中：无上年结转；一般公共预算拨款收入 229.05 万元，占 100%。

### （二）支出预算情况

市科技局 2022 年支出预算 229.05 万元，其中：基本支出 125.05 万元，占 54.6%；项目支出 104 万元，占 45.4%。

## 二、财政拨款收支预算情况说明

市科技局 2022 年财政拨款收支总预算 229.05 万元,比 2021 年财政拨款收支总预算减少 5.18 万元,主要原因是 2021 年退休 1 人。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 229.05 万元；支出包括：一般公共服务支出 202.22 万元、社会保障和就业支出 12.47 万元、卫生健康支出 5.15 万元、住房保障支出 9.21 万元。

## 三、一般公共预算当年拨款情况说明

### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

市科技局 2022 年一般公共预算当年拨款 202.22 万元，比 2021 年预算数减少 4.66 万元，主要原因是退休 1 人。

## **(二) 一般公共预算当年拨款结构情况**

一般公共服务支出 202.22 万元，占 88.29%；社会保障和就业支出 12.47 万元，占 5.44%；卫生健康支出 5.15 万元，占 2.25%；住房保障支出 9.21 万元，占 4.02%。

## **(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况**

1.一般公共服务（类）科学技术支出（款）科学技术管理事务、其他科学技术支出（项）行政运行、一般行政事务、其他科学技术管理事务支出 202.22 万元，主要用于：科技局正常运转的日常支出。

2.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）9.21 万元，主要用于科技局在职职工的住房公积金支出。

3.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）5.15 万元，主要用于：科技局正常运转的医疗费用支出。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）12.47 万元，主要用于在职人员的养老保险缴费。

5.教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）1.09 万元，主要用于：提升科技局干部业务能力的培训支出

## **四、一般公共预算基本支出情况说明**

市科技局 2022 年一般公共预算基本支出 229.05 万元，其中：

人员经费 111.81 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费等支出。

公用经费 13.24 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、印刷费、差旅费、维修（护）费、物业管理费、劳务费等支出。

## 五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

市科技局 2022 年“三公”经费财政拨款预算数 0.8 万元，其中：因公出国（境）经费 0 万元，公务接待费 0.8 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元。

**（一）因公出国（境）经费暂未编入年初部门预算。**

**（二）公务接待费较 2021 年预算下降 50%。**主要原因是主要原因是严格执行中央八项规定，减少公务接待。

2022 年公务接待费计划用于执行公务、迎接上级检查指导、友邻相关科技部门相互交流学习等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

**（三）无公务用车购置及运行维护费。**

## 六、政府性基金预算支出情况说明

市科技局 2022 年无政府性基金预算拨款安排。

## 七、国有资本经营预算支出情况说明

市科技局 2022 年无国有资本经营预算拨款安排。

## 八、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费**

2022 年，江油市科技局机关运行经费财政拨款预算为 13.24 万元，比 2022 年预算增加 3.54 万元，增长 36.49%。

## **（二）政府采购情况**

2022 年，市科技局未安排政府采购预算。

## **（三）国有资产占有使用情况**

截至 2021 年底，市科技局所属各预算单位固定资产总额 5.92 万元。无车辆。无单位价值 200 万元以上大型设备。

2022 年科技局未（安排）购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

## **（四）预算绩效情况**

2022 年科技局开展绩效目标管理的项目 5 个，涉及预算 104 万元。其中：人员类项目 0 个，涉及预算 0 万元；运转类项目 0 个，涉及预算 0 万元；特定目标类项目 5 个，涉及预算 104 万元。

## 第四部分 名词解释

1.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

2.一般公共服务（类）科学技术支出（款）科学技术管理事务、其他科学技术支出（项）行政运行、一般行政事务、其他科学技术管理事务支出：指科技局正常运转的日常支出。

3.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指用于科技局在职职工的住房公积金支出。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指科技局正常运转的医疗费用支出。

5.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指用于在职人员的养老保险缴费。

6.教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指提升科技局干部业务能力的培训支出

7.基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

8.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

9.“三公”经费：纳入财政厅预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公

务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（解释本部门预算报表中全部功能分类科目，至项级，参照《2022年政府收支分类科目》）**