

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：江油市人力资源和社会保障局机关

单位：元

项目名称	企业退休人员社会化管理服务经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2080104	科目名称：	综合业务管理		
项目预算金额：	1,180,000.00				
项目实施单位：	江油市人力资源和社会保障局				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	江油市人力资源 和社会保障局	联系电话：	3250848
项目概况	我市2020年底企业退休人员已达11.8万人，为全面贯彻绵阳市人民政府《关于积极推进企业退休人员社会化管理服务工作的实施意见》（绵府发[2005]1号），全面推进我市企业退休职工社会化管理需使用一般预算资金118万元				

项目支出绩效目标申报表

项目名称	企业退休人员社会化管理服务经费		
总体目标	年度目标		
	截止2019年11月企业退休11333人，预计2020年退管人数118000人，为全面贯彻绵阳市人民政府《关于积极推进企业退休人员社会化管理服务工作的实施意见》（绵府发[2005]1号）和绵阳市财政局、绵阳市人力资源和社会保障局《关于进一步加强退休人员社会化管理服务经费投入和使用管理的通知》（绵财社[2013]16号）精神需本级预算安排退管经费118万元，人均10元，拨付到各乡镇、社区开展各项活，确保退休人员“老有所乐。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	企业退休人数	数量：118000.00,单位：人,单价：10.00,金额：1180000.00
	数量指标	企业退休人数	1180000.00人
	时效指标	企业退休职工社会化管理	2021年12月31
满意度指标	服务对象满意度	企业退休人员满意度	≥90%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：江油市人力资源和社会保障局机关

单位：元

项目名称	人社基层平台及社保服务大厅运行保障经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	其他项目支出		
功能科目编码：	2080104	科目名称：	综合业务管理		
项目预算金额：	400,000.00				
项目实施单位：	江油市人力资源和社会保障局				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	江油市人力资源 和社会保障局	联系电话：	
项目概况	<p>我市人社公共服务大厅是全市人民办理社会保险、劳动维权、就业创业、人事人才、农民工保障服务等事项的综合窗口，大厅共设置服务窗口60个，全年接待来访群众50万人次以上（不含乡镇中心或分中心），为确保大厅正常运行、让群众获得满意的服务必须保持大厅专用网络、服务设施等正常运转。项目经费包括：1、人社网络平台服务、维护等费用10万元，主要用于金保网、政务网等专用网络的服务和维护等费用，确保全市各项社会保障服务平台、就业创业服务平台、农民工保障服务等服务终端正常运转；2、接待服务来访群众50余万人次所需费用24万元，包括为确保大厅正常运行而开支的物业管理、劳务、水、电等基本开支；3、人社公共服务运行大厅维护费用6万元，包括大厅电梯、空调、消防等基础设施的维修、维保等费用。</p>				

项目支出绩效目标申报表

项目名称	人社基层平台及社保服务大厅运行保障经费		
总体目标	年度目标		
	我市人社公共服务大厅是全市人民办理社会保险、劳动维权、就业创业、人事人才、农民工保障服务等事项的综合窗口，大厅共设置服务窗口60个，全年接待来访群众50万人次以上（不含乡镇中心或分中心），为确保大厅正常运行、让群众获得满意的服务必须保持大厅专用网络、服务设施等正常运转。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	大厅物业管理	数量：4.00,单位：次,单价：50000.00,金额：200000.00
		大厅电梯、空调、消防设施维护	数量：4.00,单位：次,单价：25000.00,金额：100000.00
		大厅公用设施用电	数量：2.00,单位：次,单价：50000.00,金额：100000.00
	数量指标	大厅公用设施用电	1.00个
	时效指标	完成时间	2020年12月31日前
效益指标	社会效益指标	大厅公共服务	为广大群众提供高效便捷的服务
		大厅运行服务	确保群众顺利完成业务申办等服务
满意度指标	服务对象满意度	办事群众满意度	≥95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：江油市人力资源和社会保障局机关

单位：元

项目名称	人事人才专项经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2080104	科目名称：	综合业务管理		
项目预算金额：	150,000.00				
项目实施单位：	江油市人力资源和社会保障局				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	江油市人力资源 和社会保障局	联系电话：	3250848
项目概况	完成全市事业单位工作人员更替，预计公开招考事业人员5批次，需使用一般公共预算20万元				

项目支出绩效目标申报表

项目名称	人事人才专项经费		
总体目标	年度目标		
	完成2020年事业单位公开招聘报名初审、复审、笔试、面试、体检、政审等工作，完成大学生登记、档案转移，全市专业技术职称办理等工作。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	全市综合类事业人员招聘	数量：1.00,单位：次,单价：40000.00,金额：40000.00
		全市卫生系统公开招聘	数量：2.00,单位：次,单价：25000.00,金额：50000.00
		全市教育系统公开招聘	数量：2.00,单位：次,单价：30000.00,金额：60000.00
	数量指标	建成一支符合江油社会经发展的事业人员队伍	1.00个
	时效指标	完成时间	2020年12月31日前
	质量指标	建成一支符合江油社会经发展的事业人员队伍	保障全市事业单位有充足的人力资源
效益指标	社会效益指标	建成一支符合江油社会经发展的事业人员队伍	为全市提供充足的人力资源
满意度指标	服务对象满意度指标	参考考生满意度	100%
		用人单位满意度	100%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：江油市人力资源和社会保障局机关

单位：元

项目名称	代发退休干部补贴				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	其他项目支出		
功能科目编码：	2080104	科目名称：	综合业务管理		
项目预算金额：	300,000.00				
项目实施单位：	江油市人力资源和社会保障局				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	江油市人力资源 和社会保障局	联系电话：	3250848
项目概况	根据绵组通[2011]88号、绵组薪[2012]175号代发建国初期参加革命工作退休干部困难补助，共计49人。				

项目支出绩效目标申报表

项目名称	代发退休干部补贴		
总体目标	年度目标		
	根据绵组通[2011]88号、绵组薪[2012]175号代发建国初期参加革命工作退休干部困难补助，共计49人。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	按月发放相应补贴	数量：12.00,单位：次,单价：25000.00,金额：300000.00
	数量指标	应享受补贴老干人数	49.00人
	时效指标	确保政策落实	按时发放老干应享受的补贴
满意度指标	服务对象满意度	退休老干部满意度	100%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：江油市人力资源和社会保障局机关

单位：元

项目名称	党建经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	其他项目支出		
功能科目编码：	2080104	科目名称：	综合业务管理		
项目预算金额：	30,000.00				
项目实施单位：	江油市人力资源和社会保障局				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	江油市人力资源 和社会保障局	联系电话：	3250848
项目概况	全局党员133名，在职党员79名，退休党员54名；机关党委1个，下属机关支部4个，退休支部1个，为加强党的建设，徐世勇一般公共预算3万元				

项目支出绩效目标申报表

项目名称	党建经费		
总体目标	年度目标		
	开展基层党建组织阵地建设、结对帮扶活动等党建工作宣传支出。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	支部日常活动	数量：20.00,单位：次,单价：500.00,金额：10000.00
		党报党刊征订	数量：5.00,单位：套,单价：2000.00,金额：10000.00
		大型庆典	数量：1.00,单位：次,单价：10000.00,金额：10000.00
	数量指标	加强本部门单的建设	1.00次
	时效指标	政策解读文章数量	完成全年党建任务

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：江油市人力资源和社会保障局机关

单位：元

项目名称	劳动监察仲裁办案专项经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2080104	科目名称：	综合业务管理		
项目预算金额：	200,000.00				
项目实施单位：	江油市人力资源和社会保障局				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	江油市人力资源 和社会保障局	联系电话：	
项目概况	为营造我市良好的劳动纪律和用工环境，需使用一般预算20万元用于劳动监察和仲裁专项工作。				

项目支出绩效目标申报表

项目名称	劳动监察仲裁办案专项经费		
总体目标	年度目标		
	完成仲裁院受理劳动人事争议案件调查, 并处理结案300件, 完成劳动监察调查处理投诉举报案件100余件, 完成联合专项检查农民工较多的建筑业、制造业、餐饮娱乐、劳务派遣等企业70余户, 完成2020年劳动保障日常巡查20余户, 完成人力资源市场秩序清理整顿20余户, 开展劳动保障法律、法规和规章宣传, 完成案件案卷装订500卷, 完成16套执法人员制服更新。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值(包含数字及文字描述)
产出指标	成本指标	执法人员制服	数量: 12.00, 单位: 套, 单价: 5000.00, 金额: 60000.00
		劳动监察执法检查用工企业	数量: 100.00, 单位: 次, 单价: 300.00, 金额: 30000.00
		办案人员处理突发事件差旅费	数量: 10.00, 单位: 次, 单价: 4000.00, 金额: 40000.00
		因监察、仲裁工作需要支付诉讼、法律援助、法律咨询等	数量: 50.00, 单位: 次, 单价: 1000.00, 金额: 50000.00
		因农民工工资等问题召开公安、信访、住建等部门联系会	数量: 4.00, 单位: 次, 单价: 5000.00, 金额: 20000.00
	数量指标	建成一支高效的监察仲裁队伍	1.00个
	时效指标	完成时间	2020年12月31日前
效益指标	社会效益指标	提供有力的法律保障	劳动监察、仲裁诉讼及相关法律援助
		提升执法人员形象	提升执法人员形象
		形成有力的联动机制	形成有力的农民工工资联动机制
		有效地解决信访事件	形成健康有序的农民工工资机制
满意度指标	服务对象满意度指标	诉讼及投诉人员	≥95%
		用工单位	≥95%

项目基本信息表

(2021年)

填报单位(盖章)：江油市人力资源和社会保障局机关

单位：元

项目名称	社会保险管理服务专项经费				
项目属性：	延续性其他常年性项目	项目类型：	专项业务费		
功能科目编码：	2080104	科目名称：	综合业务管理		
项目预算金额：	227,000.00				
项目实施单位：	江油市人力资源和社会保障局				
项目起止时间：	2021-01-01至2021-12-31	项目负责人：	江油市人力资源 和社会保障局	联系电话：	3250848
项目概况	完成参保单位、人员社会保险实地稽核18000人次；定点服务机构检查，工伤、工亡事件调查，上门验证60次；参保扩面、参保登记5000人；企业养老保险退休待遇办理7000人次；企业养老保险待遇发放12万人；城乡居民养老保险待遇核查4200人；城乡居民养老保险待遇发放12.8万人；完成机关事业单位及职业年金532个单位、12728人的参保登记及缴费基数的核定、以及7836名退休人员的待遇发放工作。				

项目支出绩效目标申报表

项目名称	社会保险管理服务专项经费		
总体目标	年度目标		
	完成参保单位、人员社会保险实地稽核18000人次；定点服务机构检查，工伤、工亡事件调查，上门验证60次；参保扩面、参保登记5000人；企业养老保险退休待遇办理7000人次；企业养老保险待遇发放12万人；城乡居民养老保险待遇核查4200人；城乡居民养老保险待遇发放12.8万人；完成机关事业单位及职业年金532个单位、12728人的参保登记及缴费基数的核定、以及7836名退休人员的待遇发放工作。		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	成本指标	养老、工伤等法律咨询或诉讼	数量：50.00,单位：次,单价：1000.00,金额：50000.00
		养老、失业等险种关系转移邮寄费	数量：2500.00,单位：次,单价：20.00,金额：50000.00
		部门乡镇社会保险经办人员培训	数量：4.00,单位：次,单价：5000.00,金额：20000.00
		经办机构公共服务场所维护	数量：2.00,单位：次,单价：50000.00,金额：100000.00
		被征地农民、个体人员零星档案、资料整理	数量：350.00,单位：个,单价：20.00,金额：7000.00
	数量指标	建设一支高效的社会保险经办队伍	1.00个
时效指标	完成时间	2020年12月31日前	
效益指标	社会效益指标	社会保险经办人员培训	确保经办人员懂业务，懂政策，推进业务经办精细化
		确保参保人员合法权益	通过便捷、有效的服务，有效地维护参保人员的合法权益，维护社会稳定
		经办机构公共服务场所维护	确保经办机构公共服务场所正常运转
		档案整理	确保参保人员合法权益、做到跟踪一生记录一生
满意度指标	服务对象满意度指标	参保人员满意度	90%
		参保单位满意度	95%